

Приложение 1 к приказу № 111 от 09.01.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО «Ростовская санаторная
школа-интернат № 28»

Т.П. Воронько/



**План мероприятий по противодействию коррупции в
государственном казенном
общеобразовательном учреждении
Ростовской области «Ростовская санаторная
школа-интернат № 28»
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)
на 2024 год**

План работы по противодействию коррупции в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» (далее ОУ) разработан в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478; на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федерального закона от 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», решения коллегии минобразования РО от 01.12.2011 № 7/1 «О противодействии коррупции в сфере образования Ростовской области».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ОУ.

Задачи:

1. разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
2. совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивости против коррупции;
3. разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Разработка, принятие и утверждение «Плана мероприятий в ОУ по противодействию коррупции» на 2024 год	январь 2024 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции

1.2	Разработка, принятие и утверждение «Плана работы комиссии по противодействию коррупции в ОУ» на 2024 год	январь 2024 г.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
1.3	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	январь 2024 г.	Директор
1.4	Совершенствование и внесение изменений в локальные акты ОУ по противодействию коррупции	по мере необходимости	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.5	Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ОУ	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.6	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в ОУ	По мере необходимости	Директор
1.7	Соблюдение правил приема, перевода и отчисления учащихся	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
2.2	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ	декабрь 2024 г.	Директор
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных и иных правовых актов и их проверок			
3.1	Исполнение законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам труда	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
3.2	Недопущение составления неофициальной отчетности, фальсификации предоставляемых данных, использование поддельных документов, использование поддельной подписи и других фактов, искажающих	постоянно	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции

	информацию		
4. Анतिकоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
4.1	Обеспечение прозрачности и эффективности использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых ОУ	постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
4.2	Проведение мониторинга по выявлению случаев несоблюдения требований об отсутствии интересов между участником закупки и заказчиком, установленных п.9 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	декабрь 2024 г.	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
4.3	Рассмотрение вопросов, связанных с минимизацией коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ	по мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер, члены комиссии по противодействию коррупции
4.4	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников ОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ	в течение 2024 г.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
5. Анतिकоррупционный мониторинг			
5.1	Осуществление контроля за процедурой информирования сотрудниками руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких обращений	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
5.2	Проведение социологического исследования среди родителей	2 квартал 2024 г.	Заместители директора по ВР, педагог-психолог
5.3	Соблюдение единой системы оценки качества образования в ОУ с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников ОУ; - аттестация педагогов; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управление образования, общественности о качестве образования в ОУ; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	2-3 квартал 2024 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции

	<ul style="list-style-type: none"> - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными результатами; - участие сотрудников ОУ в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; - мониторинговые исследования в сфере образования 		
5.4	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	2-3 квартал 2024 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
5.5	Контроль за осуществлением набора учащихся в ОУ	3 квартал 2024 г.	Директор, заместители директора
5.6	Проведение проверок по случаям несоблюдения сотрудниками ОУ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	по мере необходимости	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и сотрудниками о фактах коррупции посредством функционирования горячей линии «Стоп, коррупция!», поступающей в ОУ	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.2	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в ОУ и обучения в нем, Уставом ОУ, локальными актами.	2-3 квартал 2024 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.3	Информирование граждан об их правах на получение образование	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции

6.4	Организация работы по обеспечению сообщения о получении подарков, связанных с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.5	Актуализация информации на стендах по противодействию коррупции и официальном сайте ОУ в соответствии с антикоррупционным законодательством	по мере необходимости	заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.6	Размещение Отчета о выполнении плана противодействия коррупции на официальном сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции»	декабрь 2024 г.	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.7	Своевременное размещение на официальном сайте ОУ методических рекомендаций, нормативно-правовых актов по вопросам антикоррупционной деятельности	в течение года	заместители директора
6.8	Своевременное информирование сотрудников ОУ о возможности их участия в осуществлении общественного контроля с использованием государственных интернет-ресурсов (www.regulation.gov.ru , www.vashkontrol.ru , www.roi.ru)	в течение года	члены комиссии по противодействию коррупции, заместители директора по УВР, заместители директора по ВР

7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

7.1	Организация и проведение учебно-воспитательных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры, формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.)	в течение 2024 г.	Заместители директора по УВР, заместители директора по ВР
7.2	Анкетирование учащихся по вопросу отношения к проблеме коррупции к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2024 г.	заместители директора по ВР, педагог-психолог
7.3	Проведение тестирования сотрудников ОУ на знание антикоррупционного законодательства	1 квартал 2024 г.	заместители директора
7.4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного	в течение 2024 г.	заместители директора по ВР

	мировоззрения учащихся ОУ		
7.5	Проведение педагогического совета по теме противодействия коррупции	4 квартал 2024 г.	Директор, заместители директора по УВР, заместители директора по ВР
7.6	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции для сотрудников ОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также для сотрудников ОУ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ	по мере необходимости	Директор, заместители директора по УВР, заместители директора по ВР
8. Взаимодействие с учреждениями и организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти РО			
8.1	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности ОУ	по мере необходимости	Директор
8.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	по мере необходимости	Директор, заместители директора